



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา.....โทรศัพท์.....๐๗๕-๔๖๖๔๕.....

ที่.....นศ ๗๖๘๐๑/-.....วันที่.....๑๕.....มกราคม.....๒๕๖๓.....

เรื่อง.....ให้เข้ารับการสอบถามเพื่อการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับการอบรม.....

เรียน นางสาวสาวิตรี แทรกสุข

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ซึ่งเป็น หลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด วัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการอบรม ปลุกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๖๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ ITA และ LPA ด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคุ้มค่าในการส่งบุคลากรอบรม จึงขอแจ้งให้ นางสาวสาวิตรี แทรกสุข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน เข้ารับการสอบถามเพื่อการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับการอบรม วันที่...๑๖...เดือน...มกราคม...พ.ศ.....๒๕๖๓..... ณ ห้องประชุมสภา อบต. ท่าพญา เวลา.....๑๐.๐๐.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นางสาวสาวิตรี แทรกสุข)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เอกสารหมายเลข ๑

แบบสอบถามเพื่อการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่.....๑๖.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๓.....

สถานที่สอบถาม ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา เวลาที่สอบถาม.....๑๐.๐๐.....น.
ข้อ ๑. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม)

❖ ชื่อ.....นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี.....
ระดับ.....ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา.....

ข้อ ๒. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) ..นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน.....

❖ เข้ารับการพัฒนานในหลักสูตร : ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐

ข้อ ๓. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน.....

❖ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๒๖๗ ในการพัฒนาบุคลากรด้านใด

☒ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน

☒ ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

☒ ด้านการบริหาร

☒ ด้านคุณสมบัติส่วนตัว

☒ ด้านศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรม

ข้อ ๔. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน.....

❖ หน่วยงานผู้จัดการอบรม :สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น.....

ตามหนังสือเลขที่.....มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๑๒๙..... ลงวันที่.....๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒.....เรื่อง.....โครงการฝึกอบรม
“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอเมือง
หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.....ระหว่างวันที่.....๑๖ - ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันเดินทางเข้ารับการพัฒนา

วันที่.....๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓.....

วันเดินทางกลับจากเข้ารับการพัฒนา

วันที่.....๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓.....

ข้อ ๕. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน.....

❖ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่จะเข้ารับการอบรม มากน้อยเพียงใด

☐ มีความรู้ความเข้าใจดีแล้ว

☐ มีความรู้ความเข้าใจปานกลาง

☒ มีความรู้ความเข้าใจน้อย

☐ ไม่มีความรู้ความเข้าใจมาก่อน

ข้อ ๖. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน.....

❖ วัตถุประสงค์ที่เข้ารับการอบรม ในครั้งนี้

☒ เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ทักษะคิด ให้กับตนเอง

☒ เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ทักษะคิด ให้กับตนเองและถ่ายทอดความรู้ที่ได้ให้ผู้อื่นในองค์กรทราบ

ข้อ ๗. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข....ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน....

❖ การอบรม ในครั้งที่มีความสำคัญ มากน้อยเพียงใด

☒ มีความสำคัญมาก

☐ มีความสำคัญพอสมควร

☐ มีความสำคัญค่อนข้างน้อย

☐ มีความสำคัญน้อย

☐ มีความสำคัญน้อยมาก

ข้อ ๘. ผู้สอบถาม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผู้ตอบ (ผู้เข้ารับการอบรม) นางสาวสาวิตรี แทรกสุข....ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน....

❖ ผลที่คาดว่าจะได้รับการเข้ารับการพัฒนาในครั้งนี้

☒ ได้รับความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ทักษะ ทักษะ มาก

☐ ได้รับความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ทักษะ ทักษะ พอสมควร

☐ ได้รับความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ทักษะ ทักษะ ค่อนข้างน้อย

☐ ได้รับความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ทักษะ ทักษะ น้อย

☐ ได้รับความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ทักษะ ทักษะ น้อยมาก

(ลงชื่อ).....ผู้ตอบ (เข้ารับการอบรม)

(นางสาวสาวิตรี แทรกสุข)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้สอบถาม

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

- เห็นควรพิจารณาส่งเข้ารับการอบรมในโครงการฝึกอบรมดังกล่าวต่อไป

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

☒ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา



ที่ นศ ๗๖๘๐๑/๗๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
อำเภอปากพนัง นศ ๘๐๑๔๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งตัวแทนงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐”

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๑๒๙ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมอบรมสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการฝึกอบรม
หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐” ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ ๗๔ ถนนเสน่หานุสรณ์ อำเภอเมืองหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงขอส่งตัว นางสาวสาวิตรี แทรกสุข
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยให้มา
รายงานตัวในวันอาทิตย์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๕๔๖-๖๖๔๕
www.thapaya.go.th



“นครศิรธรรมราช นครแห่ง(อารยธรรม)”

ส่งให้
15 ม.ค. 2563



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา	
เลขที่	๗๕
วันที่	15 ม.ค. 2563
เวลา	 น.

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๑๒๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๓๒๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ซึ่งเป็น หลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด วัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการอบรม ปลุกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐” ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ ๗๔ ถนนเสน่หานุสรณ์ อำเภอเมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณา ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรียกบรรจุเข้ารับการอบรมในโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐” โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่าย สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐาน และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าว มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

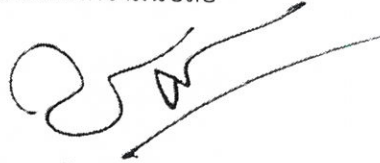
๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อจัดเตรียม เอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้ เดินทางไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ ๗๔ ถนนเสน่หานุสรณ์ อำเภอเมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในวันอาทิตย์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดสุภาพ

/๓. กรณีมีปัญหา...

๓. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร ได้ที่ www.lpdigo.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ช โชคชัย คำแหง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Download สิ่งส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ผู้ประสานงาน นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง
โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗

เรียน พลเอก อาน

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
แจ้งเรื่อง ผู้ส่งมอบงานบริการวิชาการ
โครงการฝึกอบรม "หลักสูตรพัฒนา
วิสาหกิจชุมชน" ของกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น 16-21 ก.พ. 2563
ณ โรงแรมปทุมมาพิมาน กรุงเทพฯ ๑.๒๕๖๓
จ. ราชบุรี

- อ. น. น. ๑ ๑ ๑ ๑ ๑
วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๓
อ. น. น. น. น. น.

- ๑๒๐๐๐๐๐๐

- ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐

(นางสาวสุวิทย์ ศรีอเนก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
15 มี.ค. 2563

- ๑๒๐๐๐๐๐๐

- ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐
๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐

Cm

(นางอุทุมพร บุญสวัสดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด
15 มี.ค. 2563

- ๑๒๐๐๐

- ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐ ๑๒๐๐๐๐๐๐

๑๒๐๐๐๐๐๐

(นายสมโภชน์ ลิทธิรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

15 มี.ค. 2563

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 60

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

จำนวนเงิน 12,900 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา :

วันที่ :

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 60

1.รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1)

8	1	8	0	6	0
---	---	---	---	---	---

2.ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

3.รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2)

--	--	--	--	--	--	--

****ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ www.lpdi.go.th ไปที่เมนู รหัส อปท.สำหรับฝึกอบรม****

4.หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 12,900 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น
- สั่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง เพื่อให้สามารถชำระเงินในระบบของธนาคารฯ ได้สะดวก

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร ปฐมวัยพิเศษวิชาการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 60 (รหัสหลักสูตร 818060)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 16 ถึงวันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563

สถานที่ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ 74 ถนนเสนาหุนสรณ์ อำเภอเมืองพาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
1	น.ส. มนต์ศิริ คงยิ้ม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทต.	เกาะสินไหใหญ่	เกาะลิบตา	กระบี่	5810301	
2	น.ส. จารวรรณ ไชยเดช	นิติกรปฏิบัติการ	อบต.	สินปุน	เขาพนม	กระบี่	6810206	
3	นาย ภาณุ ชัยแป้น	นายช่างไฟฟ้า	อบต.	สินปุน	เขาพนม	กระบี่	6810206	
4	นาย ฤกษ์ชนะ ไชยภักดี	นิติกรปฏิบัติการ	ทต.	คลองพัฒนา	คลองท่อม	กระบี่	5810404	
5	นาย ฤกษ์พงษ์ ตีง	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ห้วยน้ำขาว	คลองท่อม	กระบี่	6810407	
6	น.ส. ฤทัยลักษณ์ สุดคง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ห้วยน้ำขาว	คลองท่อม	กระบี่	6810407	
7	น.ส. เบญจกักร ทองรอด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ห้วยน้ำขาว	คลองท่อม	กระบี่	6810407	
8	นาย พัทธภัช พล	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ห้วยน้ำขาว	คลองท่อม	กระบี่	6810407	
9	น.ส. ชนิมณ ชะเคี่ยม	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	เขาเขน	ปลายพระยา	กระบี่	6810605	
10	น.ส. ภัสราภรณ์ ทองแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ปลายพระยา	ปลายพระยา	กระบี่	6810602	
11	น.ส. วิชากรณ์ สาสุธรรม	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ปลายพระยา	ปลายพระยา	กระบี่	6810602	
12	นาย โสฬส ณรงค์พิทักษ์	นักสนับสนุนการปฏิบัติงาน	อบต.	ปลายพระยา	ปลายพระยา	กระบี่	6810602	
13	นาย ชัยวิทย์ รัตนวงษาโรจน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
14	น.ส. ณัฐนันท์ เพชรพลี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
15	น.ส. ณิชากร นฤชัย	นักสนับสนุนการปฏิบัติงาน	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
16	น.ส. ดาหวัน ราหม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
17	น.ส. บุญทิพย์ คำผิ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
18	น.ส. เบญจมาภรณ์ ชัยวิทย์	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
19	นาย ศุภชัย พรหมช่วย	นักสนับสนุนการปฏิบัติงาน	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
20	นาย อติศักดิ์ บวรเจริญวงศ์	นายช่างไฟฟ้า	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
21	นาง วาภูมิ คงสมบูรณ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
22	นาย เคนยกุลต์ สิริธิดารักษ์	วิศวกรโยธา	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
23	นาย อดุลย์ ส่องกาย	นิติกรปฏิบัติการ	อบต.	เขาทอง	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
24	นาย สุทธิศักดิ์	นายช่างโยธา	ทต.	กระบี่	เมืองกระบี่	กระบี่	4810102	
25	นาย ชุตติพงศ์ เนียมทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	คลองเขม่า	เมืองกระบี่	กระบี่	4810809	
26	นาง ภาวิณา เอียดนรินทร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	โคกยาง	เมืองกระบี่	กระบี่	6810808	
27	น.ส. ณิชากรณ์ หลางฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ทต.	ทุ่งตะไกร	เมืองกระบี่	กระบี่	5860802	
28	น.ส. วงศ์ไธ ชิตบุญคง	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	ทต.	ทุ่งตะไกร	เมืองกระบี่	กระบี่	5860802	
29	น.ส. นิสารัตน์ ชูเยาว์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ดอนยาง	ปะทิว	ชุมพร	6860308	
30	น.ส. สานันท์ โพธิ์ทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ดอนยาง	ปะทิว	ชุมพร	6860308	
31	น.ส. พิชามญช์ ไทยประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ทต.	ชุมพร	เมืองชุมพร	ชุมพร	4860102	
32	น.ส. ลัดดาวัลย์ รอดคำ	นักพัฒนาชุมชน	ทต.	ปากน้ำชุมพร	เมืองชุมพร	ชุมพร	5860104	

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร ปฐมวัยพิเศษวิชาการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 60 (รหัสหลักสูตร 818060)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 16 ถึงวันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563

สถานที่ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ 74 ถนนเสนาหุนสรณ์ อำเภอเมืองพาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
33	น.ส. ไสรญา แทนแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ท่าหิน	สวี	ชุมพร	6860702	
34	นาง ขวัญใจ พรหมขุนทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	6860706	
35	น.ส. เรณู สุวรรณมาฆะ	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	6860706	
36	น.ส. วณิชชา เกิดเขาพะลุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	6860706	
37	นาย วีระศักดิ์ อุ่มชัย	นักพัฒนาชุมชน	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	6860706	
38	นาย ศุภชัย เพชรรัตน์	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	6860706	
39	นาย ปริญา เกตุสมมติ	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	วิสัยใต้	สวี	ชุมพร	6860707	
40	น.ส. ธันยชัย จากที่	ครูผู้ช่วย	ทต.	กันตัง	กันตัง	ตรัง	4920201	
41	น.ส. ปวีณา มีสุวรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	อบต.	คลองลู	กันตัง	ตรัง	6920211	
42	นาย อรรถพรณ์ สุขคล้าย	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	คลองลู	กันตัง	ตรัง	6920211	
43	น.ส. สิริธร นิเมแสง	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	บางเป้า	กันตัง	ตรัง	6920206	
44	น.ส. หทัยชนก สีสุข	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	บางเป้า	กันตัง	ตรัง	6920206	
45	น.ส. ธาวัชเรศ เติบสัน	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	บางเป้า	กันตัง	ตรัง	6920206	
46	น.ส. อรยา จันทน์หอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ท่าข้าม	ปะเหลียน	ตรัง	6920403	
47	น.ส. ชุตินันท์ ไชยบุตร	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบจ.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	2920101	
48	น.ส. วรินทร์ญา จันทน์วงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	2920101	
49	น.ส. สุธิภา ชุมเชื้อ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	2920101	
50	น.ส. นันทิยา ฤกษ์สิน	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบจ.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	2920101	
51	น.ส. หนึ่งฤทัย ฤกษ์สิน	นักจัดการงานทั่วไป	อบจ.	ตรัง	วังวิเศษ	ตรัง	6920706	
52	น.ส. จุฑารัตน์ เพชรรัตน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ทต.	ขนอม	ขนอม	นครศรีธรรมราช	5801502	
53	น.ส. รุ่งฤดี ไชยบุตร	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	ทต.	ขนอม	ขนอม	นครศรีธรรมราช	5801502	
54	น.ส. เสาวณี อารมย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ทต.	ขนอม	ขนอม	นครศรีธรรมราช	5801502	
55	นาง กมลวรรณ อี๊ดคง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	อบต.	นาหมอน	จุฬาภรณ์	นครศรีธรรมราช	6801902	
56	น.ส. นันทิยา พูลทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	นาหมอน	จุฬาภรณ์	นครศรีธรรมราช	6801902	
57	น.ส. ภาวิณี ภูษาดี	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ควนทอง	ชะอวด	นครศรีธรรมราช	6800405	
58	น.ส. แพรพรรณ ถิ่นนคร	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	กลาย	ท่าศาลา	นครศรีธรรมราช	6800808	
59	น.ส. สาลิณี สอนสมบัติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	กลาย	ท่าศาลา	นครศรีธรรมราช	6800808	
60	นาย อัครฤกษ์ ภูมิ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	อบต.	ท่าศาลา	ท่าศาลา	นครศรีธรรมราช	6800802	
61	นาง เพลินจิตร์ ชูตา	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	เขาขาว	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	6800910	
62	น.ส. สวัสดิ์ ทรัพย์	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ท่าศาลา	ปากพอง	นครศรีธรรมราช	6801211	
63	น.ส. วรรณนิดา วรรณจิตร	เจ้าพนักงานช่างสุขาภิบาล	อบต.	ท่าศาลา	ปากพอง	นครศรีธรรมราช	6801217	
64	นาย ศิริวรรณ หนูแก้ว	นักพัฒนาชุมชน	ทต.	พิปูน	พิปูน	นครศรีธรรมราช	5800501	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา.....โทรศัพท์.....๐๙๕-๕๖๖๕๕.....
ที่.....นศ ๗๖๘๐๑/-.....วันที่.....๒๕.....กุมภาพันธ์.....๒๕๖๓.....

เรื่อง.....รายงานผลการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐ “
ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอเมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.....ระหว่างวันที่.....๑๖ - ๒๑ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการเข้ารับการอบรม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ได้อนุมัติให้.....นางสาวสาวิตรี แทรกสุข.....
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี.....ระดับ.....ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าพญา.....เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐ “
ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอเมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.....ระหว่างวันที่.....๑๖ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามหนังสือ ที่ นศ ๗๖๘๐๑/๕๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม ดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอ
รายงานผลการฝึกอบรม ดังกล่าวมาเพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาและพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน
ทราบรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

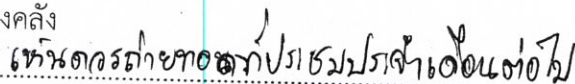
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

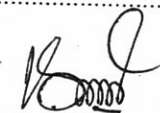
(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี แทรกสุข)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง



(ลงชื่อ)..........

(นางหญษฎี ถือทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบแผนพัฒนาตำบลใน ๕ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



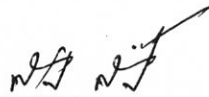
(นายสมไชอน์ สัทธีรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.

จำเนียง

(ลงชื่อ)



(นายสมไชอน์ สัทธีรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

เอกสารหมายเลข ๒
แบบรายงานผลการเข้ารับฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. เนื้อหาการฝึกอบรม หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๐ “
ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอเมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.....ระหว่างวันที่...๑๖ - ๒๑ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ ภาคทฤษฎี มีหัวข้อการฝึกอบรม ดังนี้

๑. การเป็นข้าราชการที่ดี
๒. ระเบียบงานสารบรรณ การปฏิบัติงานสำนักงาน
๓. สวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. การปฏิบัติราชการตามภารกิจการบริหารสาธารณะของ อปท.
๕. แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๖. วินัยและการรักษาวินัย
๗. สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
๘. เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ภาคปฏิบัติ มีหัวข้อการฝึกอบรม ดังนี้

๑. แบ่งกลุ่ม

- ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณและการปฏิบัติงานสำนักงาน

๒. วิธีการฝึกอบรม มีดังนี้

๒.๑ การบรรยาย

๒.๒ การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มาจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

๓.๑ อบจ.

๓.๑ เทศบาล

๓.๒ อบต.

๔. ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับการจากการเข้ารับการอบรม ในครั้งนี้

๔.๑ ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับดังนี้

๔.๑.๑. ทราบถึงการเป็นข้าราชการที่ดี

๔.๑.๒. ทราบถึงระเบียบงานสารบรรณ การปฏิบัติงานสำนักงาน

๔.๑.๓. ทราบถึงสวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๔. ทราบถึงการปฏิบัติราชการตามภารกิจการบริหารสาธารณะของ อปท.

๔.๑.๕. ทราบถึงแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๖. ทราบถึงวินัยและการรักษาวินัย

๔.๑.๗. ทราบถึงสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๘. ทราบถึงเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ประโยชน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาได้รับ มีดังนี้

๔.๒.๑ มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของอบต.

๕. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๕.๑ ควรส่งเสริมการฝึกอบรมในทุกๆ ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี แทรกสุข)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน