



ที่ นศ ๗๖๘๐๑/ว ๔๙๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ตำบลท่าพญา อำเภอบางแพนนี นศ ๘๐๑๔๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์กระบวนการดำเนินงานบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ควบคุมหอกระจายข่าว ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศและคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ได้จัดทำกระบวนการดำเนินงานบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาที่กระทรวงมหาดไทยได้แนะนำให้ลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนและเรื่องการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจได้รับทราบ นั้น

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงขอความร่วมมือท่านในการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ดังเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโภชน์ ลิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๗๕๔๖ - ๖๖๔๕

www.thapaya.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
เรื่อง การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ได้ดำเนินการปรับปรุงการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการให้บริการประชาชน เพื่อสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การปรับปรุงการบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความต้องการของประชาชน และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงได้ดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมโภชน์ ลิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

กระบวนงานขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จของงานในการบริการประชาชน
ตามภารกิจของงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	กระบวนงานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการ		หมายเหตุ
		ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	
	<u>สำนักงานปลัด อบต.</u>			
๑	การรับแจ้งเรื่องรื้อถอนทุกข	ภายใน ๓/ วัน	ภายใน ๓/ วัน	
๒	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑๕ นาที	๑๕ นาที	
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัย	ในทันที	ในทันที	
๔	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๑๐ นาที	๑๐ นาที	
๕	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ	๑๐ นาที	๑๐ นาที	
๖	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๑๒ วัน	๑๐ วัน	
๗	การขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๒๕ นาที	๒๐ นาที	
๘	การขอหนังสือรับรองกรณีประสบภัย	๓ วัน	๓ วัน	
	<u>กองคลัง</u>			
๙	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ (กรณีค้างชำระ)	๘ นาที	๕ นาที	
๑๐	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๘ นาที	๘ นาที	
๑๑	การจัดเก็บภาษีป้าย	๔ นาที	๔ นาที	
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์	๑๔ นาที	๑๔ นาที	
๑๓	การเปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์	๒๐ นาที	๒๐ นาที	
๑๔	การรับชำระค่าน้ำประปา	๕ นาที	๕ นาที	
๑๕	การรับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ	๕ นาที	๔ นาที	
	<u>กองช่าง</u>			
๑๖	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒๕ วัน	๒๐ วัน	
๑๗	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๒๕ วัน	๒๕ วัน	
๑๘	การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร	๒๕ วัน	๒๕ วัน	
๑๙	การแจ้งขุดดิน	๓/ วัน	๓/ วัน	
๒๐	การแจ้งถมดิน	๓/ วัน	๓/ วัน	
๒๑	การขออนุญาตใช้น้ำประปา	๕ วัน	๕ วัน	
๒๒	การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ	-	๓/ วัน	เพิ่มใหม่

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่ม ๑ กระบวนงานคือ ๑.การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ