



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยภาพรวม มีผลคะแนน ๙๙.๐๕ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ดังนี้



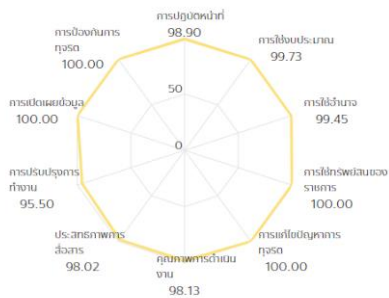
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 174 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.90
2	การใช้งบประมาณ	99.73
3	การใช้จ่ายเงิน	99.45
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.13
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.02
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.50
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	มาตรการ/วิธีการแก้ไขจุดบกพร่อง
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๙๘.๙๐ ๙๙.๗๓ ๙๙.๔๕ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	- ๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา - ๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน - ๑๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ๑๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ - ๑๔ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงานหรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน อย่างไม่เป็นธรรม	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. กำชับ ควบคุม ดูแล ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการ ถือปฏิบัติตามคู่มือและให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ๓. จัดให้มีมาตรการเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๔. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	มาตรการ/วิธีการแก้ไขจุดบกพร่อง
				เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๕. มีการกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	มาตรการ/วิธีการแก้ไขจุดบกพร่อง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๙๘.๑๓ ๙๘.๐๒ ๙๕.๕๐	-E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรม และการเลือกปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ -E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนและประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถู้อปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. จัดให้มีมาตรการเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	มาตรการ/วิธีการแก้ไขจุดบกพร่อง
			- E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร -E๖, E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก และข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ขาดความชัดเจน -E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงาน ขาดความชัดเจน -E๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา	๓. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน เช่น facebook , เว็บไซต์ , แผ่นพับ และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา (www.thapaya.go.th) ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ๕. จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ ๖.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็ว

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	มาตรการ/วิธีการแก้ไขจุดบกพร่อง
			-E๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา -E๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร -E๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	๗. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ๘. กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีให้สาธารณชนทราบ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- การปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา และให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	- จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ถึงมาตรการการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติตามมาตรการโดยเคร่งครัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ทุกหน่วยงาน
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	- การใช้ระบบ E-Service ในการให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการบริการ	- จัดให้มีการให้บริการทางระบบ E-Service และจัดทำคู่มือวิธีการใช้งานระบบ E-Service	เม.ย. ๖๗	นักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน เช่น เฟซบุ๊กเพจ, เว็บไซต์, แผ่นพับ และ	- จัดทำช่องทางในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย ได้แก่ เฟซบุ๊กเพจ , เว็บไซต์ , แผ่นพับ - กำหนดผู้รับผิดชอบในการรวบรวมเอกสาร	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อมูลในเว็บไซต์ ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	เพื่อปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา (www.thapaya.go.th) ให้มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน - มอบหมายผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล		
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- การกำกับดูแล ควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ม.ค. ๖๗	นักจัดการงานทั่วไป สำนักรปลัด
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	กองคลัง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- จัดให้มีมาตรการและกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการ	- ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจ และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่	ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ - จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคคล ประจำปี - จัดตั้งคณะทำงานในการให้คำปรึกษาด้านประมวลจริยธรรม เพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน - กำหนดแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง ประมวลจริยธรรม (Dos & Don'ts) - จัดให้มีกิจกรรมในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม		
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	- การจัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีช่องทางที่หลากหลาย - กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
		ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ - รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีให้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในเว็บไซต์		

ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญา

๑. การขาดแคลนบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญา ซึ่งมีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และไม่มีบุคลากรที่รับผิดชอบในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐโดยตรง

๒. ประชาชนผู้ติดต่อ หรือมาใช้บริการ องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญาขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เนื่องจากผู้มาติดต่อ ส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ใช้โทรศัพท์ไม่เป็น และการใช้หมายเลขโทรศัพท์ และรหัส OTP ในการตอบแบบวัด ทำให้ประชาชนที่มาติดต่อ รับบริการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญา ไม่ค่อยให้ความร่วมมือ

๓. การตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งต้องดำเนินการตอบแบบวัดให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ซึ่งการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญา ในปีงบประมาณนั้น อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ เช่น การประชุมประชาคมท้องถิ่น ในแบบวัด OIT ข้อ ๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าพญาอยู่ในระหว่างดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น

๔. การเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบด้านข้อมูลของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในทุกๆปี ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาต้องปรับเปลี่ยนข้อมูลในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เพื่อให้ สอดคล้องกับแบบวัด (OIT)

๕. การได้รับคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐล่าสุด ซึ่งในการรายงานต่างๆ เช่น รายงานการดำเนินการของปีที่ผ่านมา เป็นการรายงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หลังจากที่ได้รับคู่มือการประเมินฯ

๖. การกำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แสดงสถิติ ของจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service ซึ่งในบางกระบวนการงานที่ให้บริการขององค์กรบริหารส่วนตำบล ท่าพญาไม่สามารถจัดเก็บจำนวนผู้มาติดต่อขอรับบริการได้ เช่น การชำระค่าน้ำผ่าน QR-Code ทำให้สถิติจำนวน ในข้อมูลที่รายงานอาจไม่สอดคล้องกับจำนวนของผู้ตอบแบบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในข้อคำถาม ข้อ E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่