

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายสมโภชน์ นามสกุล สิริธรัตน์ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสมโภชน์ สิริธรัตน์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายอิทธิชัย รอดมณี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา	๑๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศ อบต.ท่าพญา เรื่อง นโยบายไม่ รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าพญา	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖	การประชุมพนักงาน อบต. ท่าพญา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖	รายงานการประชุม พนักงาน อบต.ท่าพญา ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓) ประชาชน		-
๔) อื่นๆ		-
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน		-
๒) รายบุคคล		-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้		-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ		-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายสมโภชน์ สิริธีรัตน์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิชัย รอดมณี)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาทุกคน งดการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่วยลดโอกาสการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเสริมสร้างค่านิยมประหยัด ดำเนินการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งยังเป็นตัวอย่างในการบริหารงาน การประพฤติตนของบุคลากรด้วยความซื่อตรง รับผิดชอบร่วมดำเนินการเพื่อสร้างแนวประเพณีปฏิบัติและวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใส

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายอิทธิชัย รอดมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๖
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖
ในวันพุธ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพญา

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอิทธิชัย รอดมณี	นายก อบต.		
๒.	นายสุจินต์ ไชยมุติ	รองนายก อบต.		
๓.	นายฉัตรชัย กุ่มเมือง	รองนายก อบต.		
๔.	นายบุญเลิศ จันทรรอด	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์	ปลัด อบต.		
๖.	นางหฤทัย ถือทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗.	นายสยาม รัตน์น้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นางสาวสุภาพร จตุการ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙.	นายจักรี คงสันติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๐.	นางสาวสุวดี ศรีอเนก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๑.	นางสาวนุสรา เงินถาวร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน		
๑๒.	นางพัชรพร อุ่นใหม่	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน		
๑๓.	นางสาวมุกดา เครือเดียว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		ไปทำงาน
๑๔.	นางสาวสาวิตรี แทรกสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน		
๑๕.	นายพิชญพงศ์ กลิ่นสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๖.	นางสาวปานทิพย์ บุญเกิด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๗.	นางนงค์เยาว์ เรืองดิษฐ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๘.	นางสาวโสรัฎฐา ทองแผน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๑๙.	นางสาวสุนันท์ ยศมาก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๒๐.	นายวรชัย เอียดแก้ว	พนักงานขับรถยนต์		
๒๑.	นายวรพล เอียดแก้ว	คนงานทั่วไป		
๒๒.	นางจรรวย ไชยมุติ	นักการภารโรง		
๒๓.	นางสาวรัตนากุญเมือง	คนงานทั่วไป		

ระเบียบวาระการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖
ในวันพุธ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพญา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑.....

๒.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ พบปะหารือ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกท่าน เพื่อให้การดำเนินงาน
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

๓.๒

๓.๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑.....

๔.๒

๔.๓.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑

๕.๒

๕.๓.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม นายสุจินต์ ไชยมุติ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ได้กล่าวทักทายพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่าน โดยได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา และคณะผู้บริหาร ขอเชิญพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกท่าน เข้าร่วมประชุม ในวันพุธ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พบปะหารือ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

วันนี้มาพบปะกับทุกคนหลังจากสิ้นปี พ.ศ.๒๕๖๕ และทำความเข้าใจว่าจะทำงานอย่างไรให้งานออกมามีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ซึ่งก็มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่แล้ว พยายามเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่เสมอ ทางผู้บริหารยินดีให้พนักงาน เจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม หรือประชุม ติดตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่ปรับเปลี่ยนอยู่เรื่อย ๆ การทำงานมีทั้งสำเร็จ และผิดพลาด แต่เมื่อผิดพลาดแล้วก็ต้องแก้ไข ทุกคนต่างรู้อยู่แล้วว่าตัวเองมีหน้าที่อะไร เราได้รับเงินอุดหนุน ๒๐ กว่าล้านบาท ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๙ และอีกอย่างอยากให้ทุกคนสามัคคีกัน มีอะไรให้ปรึกษาหารือกันอย่าทำลายองค์กร อย่าสร้างปัญหาให้องค์กรของเรา ในเรื่องการทำงานก็ดีขึ้นมาก มาถึงที่ทำงาน ๐๘.๓๐ น. หากมีธุระ หรือความจำเป็นจริงๆ ก็สามารถลาได้ พึ่งพากันอย่าทิ้งใครไว้ข้างหลัง อบต.ท่าพญา ของเราอาจจะเป็นหน่วยงานเล็กๆ แต่เราเป็น อบต.ที่มีคุณภาพ บางคนทำงานมาหลายปี ก็พยายามกระตือรือร้นการทำงานของตัวเอง ทำงานให้มีความสุข หากมีความทุกข์ก็จะไม่สบายใจ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ก็คาดหวังว่าการทำงานก็อาจจะดีขึ้นกว่านี้อีก การที่เราได้ประชุมกันบ่อยๆ ก็เป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้งานมีประสิทธิภาพ

	งานของนโยบายและแผนฯ ในส่วนของการจัดงานวันเด็ก ไม่มีบรรจุไว้ในแผนพัฒนา จึงไม่สามารถจัดโครงการได้ จึงอยากให้อุดหนุนสถานศึกษา และเรื่องการจัดเรือพระของวัด ก็ให้ทำเป็นเงินอุดหนุน และโครงการวันผู้สูงอายุ ทาง อบต.ท่าพญา จะจัดงานเอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การอุดหนุนโครงการงานวันเด็ก หากทางโรงเรียนประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุน ก็ให้ทางโรงเรียนจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์มายัง อบต. และโดยปกติ ทางโรงเรียนเองก็น่าจะมีงบประมาณของเขาอยู่แล้ว
หน่วยงาน ครับ	โครงการวันผู้สูงอายุ อยู่ในความรับผิดชอบของนักทรัพยากรบุคคล และการตั้งด่านชุมชน ไม่สามารถอุดหนุนได้ครับ เนื่องจากงานเป็นของปกครองของอำเภอ ถ้าจะจัดตั้งด่านชุมชนให้ อบต.ดำเนินการเอง
หัวหน้าสำนักปลัด	ตอนนี้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ พ.ศ.๒๕๕๙ และฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดหน่วยงานรับเงินอุดหนุนอุดหนุนและรายละเอียดของระเบียบจะสำเนาให้ภายหลังนะคะ
ประธาน	โครงการจุดตรวจ ๗ วันอันตราย ทางคณะผู้บริหารก็ได้หารือกันแล้วว่าบุคลากรในองค์กรเราน้อย ประกอบกับงานที่ทำในสำนักงานก็มีเยอะ และเจ้าหน้าที่ อปพร. ของเราก็ไม่มี ก็เลยอยากหาวิธีว่าจะทำอย่างไร
หัวหน้าสำนักปลัด	ตามที่ได้ปรึกษาท้องถิ่นอำเภอ มีแนวทางว่าให้ตั้งด่านในถนนสายหลัก หากบุคลากรในหน่วยงานเราน้อย ต้องทำหนังสือขอตัวเขามา อาจจะมีเจ้าหน้าที่ อสม. จิตอาสา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล มาร่วมด้วย และจัดเวรยามตามความเหมาะสม และเรื่องอาหาร ตามระเบียบไม่สามารถเบิกได้ค่ะ
ประธาน	เรื่องการอุดหนุนการทำเรือพระ
หัวหน้าสำนักปลัด	หากวัดมีความประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนก็ขอให้วัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนมาค่ะ
ประธาน	เรื่องค่าน้ำประปาค้างชำระ ให้ดำเนินการตามกระบวนการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	เบื้องต้น สตง. ให้คำแนะนำว่าให้ทำหนังสือแจ้งเตือนชำระหนี้ก่อนค่ะ

ประธาน

แจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้กำกับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๕ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ ชำรงต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาทุกคน งดการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่วยลดโอกาสการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเสริมสร้างค่านิยมประหยัด ดำเนินการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งยังเป็นตัวอย่างในการบริหารงาน การประพฤติตนของบุคลากรด้วยความซื่อตรง รับผิดชอบร่วมดำเนินการเพื่อสร้างแนวประเพณีปฏิบัติ และวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใสจึงประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

หัวหน้าสำนักปลัด

ขอสอบถามเรื่องการแต่งกายในแต่ละวันค่ะ

ประธาน

วันจันทร์ แต่งกายชุด kaki
วันอังคาร แต่งกายชุดผ้าไทย
วันพุธ แต่งกายชุดสุภาพ
วันพฤหัสบดี แต่งกาย ผ้าไทยลายขอพระราชทาน
วันศุกร์ แต่งกายเสื้อสีฟ้าลายขอพระราชทาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

ในปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ นี้ ขอให้ทุกคนมีความสุข ความเจริญ ปราศจากสิ่งใด
ก็ให้สมปรารถนา อย่าเจ็บ อย่าไข้ ทุกข์ใจสิ่งใดให้ปล่อยวาง ต่อสู้ และ
อดทนกับปัญหาที่เกิดขึ้น ยอมรับปัญหา และหาทางออกให้ได้ มีบุญ
มีวาสนา มีความสุขกันทุกคน

สำหรับการประชุมวันนี้ใครมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมขอขอบคุณ
ทุกท่านครับที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุม ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น.

ลงชื่อ ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวปานทิพย์ บุญเกิด)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายสุจินต์ ไชยมุติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

หน้าหลักประวัติผู้บริหารเว็บไซต์ข่าวประชาสัมพันธ์ติดต่อเรา

หน้าประชาสัมพันธ์
ศูนย์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดยะลา โทร. 0-7546-6645

วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
ตำบลน่าอยู่ คู่การศึกษา
ประชาธิปไตย สดใสเศรษฐกิจ

นายอิทธิชัย วอดมน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

สายตรงนายก
099-0838093

“No GIFT” POLICY
งดรับ งดให้ของขวัญ
นโยบายเป็นไปตามความมุ่งมั่นของ
ศูนย์บริการประชาชน
เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล
และนโยบายของจังหวัดยะลา
และนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
ความสะอาด โปร่งใส

นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

สายตรงปลัด
093-7936795

Facebook
อบต.ท่าแพ

ติดต่อสอบถาม
อบต.ท่าแพ

ร้องเรียนร้องทุกข์
อบต.ท่าแพ

เช็คเมล-ส่งเมล
E-mail

สำนักงาน
อัยการ
จังหวัดยะลา

สำนักงาน
อัยการ
จังหวัดยะลา