

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. การวางแผนอัตรา กำลัง	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างการ แบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖
๒. การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	จัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖	ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนัก ปลัด จำนวน ๑ อัตรา และพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการ และ ลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง ปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง	หน่วยงานประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อ พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๔. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา วินัยของบุคลากรใน องค์กร	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าพญาว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการ ควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๖	๑. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และคำสั่งขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าพญา ๓. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕. การพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากร ประจำปี และดำเนินการตามแผน/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	๑. การดำเนินจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากร ประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคคลทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ๒. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรมเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. กิจกรรม big cleaning day พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ทำงาน ๒. จัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอและทันสมัย	๑. สำนักงานมีความสะอาด และมีสิ่งแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน ๒. มีความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค

- พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดให้มีการอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

สรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานส่วนตำบล		
๑	นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์	ปลัด อบต.	
	สำนักปลัด อบต.		
๒	นางสาวชฎาพร จตุการ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นายจักรี คงสันติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔	นางสาวสุวดี ศรีอเนก	นักทรัพยากรบุคคล	
๕	นางสาวมุกดา เครือเดียว	นักจัดการงานทั่วไป	
๖	นางสาวพัชรพร แสงผึ้ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๗	นางสาวปานทิพย์ บุญเกิด	เจ้าพนักงานธุรการ	
	กองคลัง		
๘	นางหญษฎี ถือทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙	นางสาวสาวิตรี แทรกสุข	จพง.การเงินฯ	
๑๐	นางสาวนุสรรา เงินถาวร	จพง.จัดเก็บรายได้	
	กองช่าง		
๑๑	นายสยาม รัตน์น้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒	นายพิชญ์พงศ์ กลิ่นสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
	สำนักปลัด อบต.		
๑๓	นางรัตนา กู้เมือง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๔	นางสาวสุนันท์ ยศมาก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
	กองคลัง		
๑๕	นางสาวโสธญา ทองแผน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๖	นางนงค์เยาว์ จงกล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

สรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ที่เข้ารับการฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
	พนักงานส่วนตำบล					
๑	นายสมโภชน์ สิริรัตน์	ปลัด อบต.	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “แนวทางการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์”	สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
	สำนักปลัด อบต.					
๒	นางสาวชฎาพร จตุการ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ e-LAAS	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓	นายจักรี คงสันติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๔	นางสาวสุวดี ศรีอเนก	นักทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๕	นางสาวมุกดา เครือเดี่ยว	นักจัดการงานทั่วไป	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๖	นางสาวพัชรพร แสงผึ้ง	เจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “แนวทางการ ปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์”	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๗	นางสาวปานทิพย์ บุญเกิด	เจ้าพนักงานธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
	กองคลัง					
๘	นางหฤष्ณี ถือนทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ภาครัฐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องภายหลัง กรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยบูรพา	๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙	นางสาวสาวิตรี แพรทสุข	จพง.การเงินฯ	หลักสูตรพื้นฐาน ในการปฏิบัติราชการ	หลักสูตร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๖๗	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๑-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๐	นางสาวนุสรรา เงินถาวร	จพง.จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	LMOOC๐๗๘ : พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติ กระบวนการทางดิจิทัล	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
	กองช่าง					
๑๑	นายสยาม รัตนน้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “แนวทางการ ปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์”	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๒	นายพิชญ์พงศ์ กลั่นสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “แนวทางการ ปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์”	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
	สำนักปลัด อบต.					
๑๓	นางรัตนา กุ่มเมือง	ผู้ช่วยนักทรัพยากร บุคคล				

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๔	นางสาวสุนันท์ ยศมาก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (รูปแบบออนไลน์)	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก คำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “แนวทางการ ปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์”	สำนักงานศาล ปกครอง นครศรีธรรมราช	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
	กองคลัง					
๑๕	นางสาวโสธญา ทองแผน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการสร้างเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กลุ่มพนักงานราชการ เพื่อป้องกันและลดอัตราการ ประสบอันตราย (รุ่นที่ ๕)	สำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน จังหวัดนครศรี ธรรมราช	๗ กันยายน ๒๕๖๖
๑๖	นางนงค์เยาว์ จงกล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการสร้างเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กลุ่มพนักงานราชการ เพื่อป้องกันและลดอัตราการ ประสบอันตราย (รุ่นที่ ๕)	สำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน จังหวัดนครศรี ธรรมราช	๗ กันยายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์	ศศ.ม.	๒๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๒๑ ๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๔๕๐,๕๐๐	๔๘,๐๐๐	-	๔๕๘,๕๐๐
		(รัฐศาสตร์)		(นักบริหารงานท้องถิ่น)			(นักบริหารงานท้องถิ่น)		(๔๐,๕๐๐x๑๒)	(๔,๐๐๐x๑๒)		

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
๖	นางสาวชฎาพร จตุการ	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๔๔,๗๒๐
๗	นางสาวมุกดา เครือเดี่ยว	วท.บ. (คอมพิวเตอร์)	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๕๐x๑๒)	-	-	๒๐๗,๔๘๐
๘	นางสาวสุวดี ศรีอเนก	ศศ.บ. (การบริหาร วิทยาลัยอาชีวศึกษา)	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	-	๑๐,๒๐๐ (๘๕๐x๑๒)	๓๔๖,๕๖๐
๙	นายจักรี คงสันติ	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๔๒,๗๒๐ (๒๘,๕๖๐x๑๒)	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๑๐	นางพัชรพร อุ่นใหม่	ปวส. (การบัญชี)	๒๑-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชง.	๒๑-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชง.	๒๔๙,๓๖๐ (๒๐,๗๘๐x๑๒)	-	-	๒๔๙,๓๖๐
๑๑	นางศรินทิพย์ คงกัน	วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	๒๑-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปง.	๒๑-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปง.	๑๖๒,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๖๒,๐๐๐
๑๒	นางสาวสุนันท์ ยศมาก	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	-		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	-	๑๕๔,๙๒๐ (๑๒,๙๑๐x๑๒)	-	-	๑๕๔,๙๒๐
๑๓	นางจรรย ไขยมณี	ม.๖		นักการ	-		นักการ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔				พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)

๒. กองคลัง (๐๔)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๑	นางฤษฎี ถือทอง	ศศ.บ. (การบัญชี)	๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		๕๖๔,๖๔๐
๑๒	นางสาวสาวตรี แทรกสุข	ปวส. (การบัญชี)	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑๔๓,๕๒๐ (๑๑,๕๒๐x๑๒)			๑๕๕,๐๔๐
๑๓	นางสาวโสมจิราตี จำปาสิทธิ์	บธ.บ. (การตลาด)	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๖๒,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			๑๖๒,๐๐๐
๑๔	นางสาวนุสรุา เงินถาวร พนักงานจ้างตามภารกิจ	ปวส. (การบัญชี)	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๒๑-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๒๙๑,๒๔๐ (๒๔,๒๖๐x๑๒)			๒๙๑,๒๔๐
๑๕	นางสาวไสรญา ทองแผน	ปวช. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๖๗,๕๒๐ (๑๓,๕๒๐x๑๒)			๑๖๗,๕๒๐
๑๖	นางนงคิยาวิ เรืองดิษฐ์	ปวช. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๘๔,๖๘๐ (๑๕,๓๗๐x๑๒)			๑๘๔,๖๘๐

๖. กองช่าง (๐๕)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๘	นายสยาม รัตนน้อย	ปท.ศ.	๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๕๖๐,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๑๖,๕๖๐	๔๕๕,๕๖๐
๑๘	นายพิชญพงศ์ กลั่นสิงห์	(โยธา) ศศ.บ (รัฐศาสตร์)	๒๑-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	(นักบริหารงานช่าง) เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๑-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	(นักบริหารงานช่าง) เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	(๓๓,๐๐๐x๑๒) ๑๕๒,๗๖๐ (๑๒,๗๓๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)	(๑,๓๘๐x๑๒)	๑๕๒,๗๖๐
๑๙	นายมานะ ทองเนียม	ปวส. (ก่อสร้าง)	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๒๗๓,๑๒๐ (๒๒,๗๖๐x๑๒)	-	-	๒๖,๓,๑๒๐
๒๐	พนักงานจ้างทั่วไป นายวรชัย เขียวแก้ว	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๑						๒๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.				(กำหนดเพิ่ม)