



คู่มือการใช้งานระบบ วิธีการใช้งานระบบ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ระบบ E-Service เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญาได้จัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ ของหน่วยงานให้แก่ประชาชน

ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยการกรอกข้อมูลรายละเอียดการขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์ม การขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

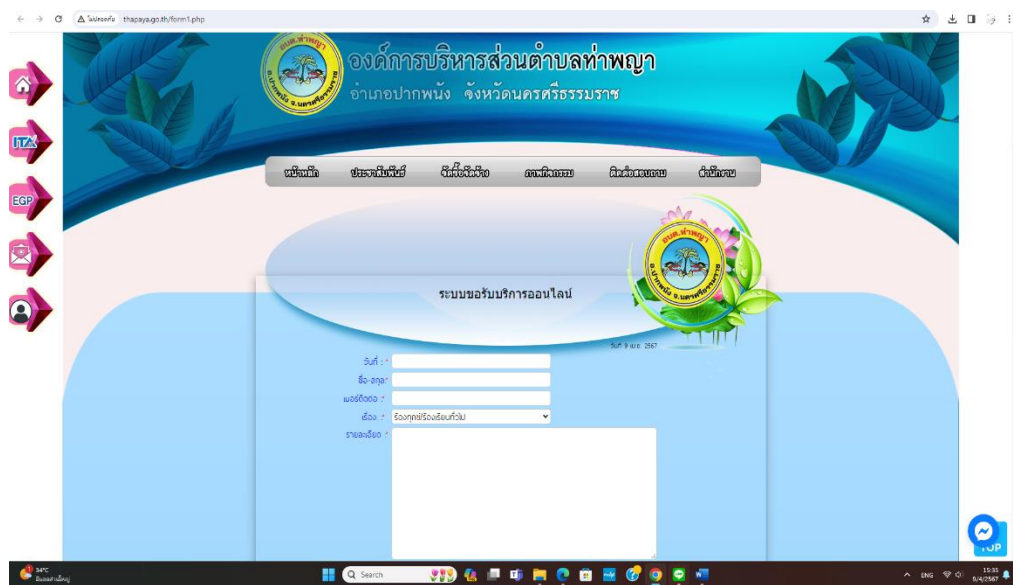
๑. ท่านสามารถเข้าไปที่ <https://www.thapaya.go.th>



๒. คลิกแบนเนอร์ E-SERVICE



๓. คลิก ระบบขอรับบริการออนไลน์ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากมี * สีแดงที่หัวข้อใด แสดงว่าเป็นข้อมูลจำเป็นที่จะต้องกรอกดังนี้



- วันที่ ขอรับบริการออนไลน์
- ชื่อ-สกุล กรอกชื่อ-สกุลของผู้ขอรับบริการ
- เบอร์ติดต่อ กรอกเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้
- เรื่อง เลือกเรื่องที่ต้องการขอรับบริการออนไลน์

- รายละเอียด กรอกรายละเอียดของเรื่องที่ขอรับบริการออนไลน์
- เอกสารไฟล์แนบ (อัปโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ PDF ก็ได้)

เอกสารประกอบคำขอ

- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นต์สำเนา
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมเซ็นต์สำเนา
- เอกสาร แบบฟอร์มคำขอหรือภาพถ่ายประกอบ (ถ้ามี)

หมายเหตุ หากประสงค์ยื่นแบบคำขอต่างๆ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ ได้จากหน้าเว็บไซต์

- ป้อนรหัสยืนยัน จากนั้น คลิก บันทึก

๕. เจ้าหน้าที่ได้รับคำร้องผ่านระบบ และทำการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด พร้อมกับดำเนินการป้อนแบบขอรับบริการออนไลน์

๖. เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางติดต่อตามที่ท่านระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป